


બિરસા મુંડા ટ્રાયબલ યુનિવર્સિટી,
વોકેશનલ ટ્રેનિંગ સેન્ટર(વી.ટી.સી),
આર.ટી.ઓ કચેરીની બાજુમાં,
વાવડી રોડ,વાવડી-રાજપીપલા,જિ.નર્મદા
તા. ૧૩/૧૨/૨૦૧૯.

પ્રતિશ્રી,
સિસ્ટમ મેનેજરશ્રી,
આદિજાતિ વિકાસ વિભાગ,
ગાંધીનગર.

વિષય: બિરસા મુંડા ટ્રાયબલ યુનિવર્સિટીમાં ચાર્ટડ એકાઉન્ટન્ટની નિમણુંક અંગેના ભાવપત્રક અંગેનું અરજી ફોર્મ <http://tribal.gujarat.gov.in> અને comm-tribal.gujarat.gov.in વેબસાઇટ પર પ્રસિદ્ધ કરવા બાબત.

ઉપરોક્ત વિષય અન્વયે જણાવવાનું કે બિરસા મુંડા ટ્રાયબલ યુનિવર્સિટીની પોતાની વેબસાઇટ હાલમાં ન હોય, જરૂરી માહિતી આદિજાતિ વિકાસ વિભાગની/કમિશનરશ્રી, આદિજાતિ વિકાસ, ગુજરાત રાજ્ય ની વેબસાઇટ પર પ્રસિદ્ધ કરવાની હોય, આ સાથે રજુ કરેલ “બિરસા મુંડા ટ્રાયબલ યુનિવર્સિટીમાં ચાર્ટડ એકાઉન્ટન્ટની નિમણુંક અંગેના ભાવપત્રક અંગેનું અરજી ફોર્મ” ટાઇટલથી <http://tribal.gujarat.gov.in> અને comm-tribal.gujarat.gov.in પર પ્રસિદ્ધ કરવા વિનંતી.
(માન.કુલપતિશ્રી-વ-કમિશનરશ્રીની મંજૂર થયેલ નોંધ અન્વયે)


કા.કુલ સચિવ

બિરસા મુંડા ટ્રાયબલ યુનિવર્સિટી
રાજપીપલા

બિડાણ:

- ચાર્ટડ એકાઉન્ટન્ટની નિમણુંક અંગેના ભાવપત્રક અંગેનું અરજી ફોર્મ સવિનય નકલ રવાના જાણ સારું.
- માન.કુલપતિશ્રી-વ-કમિશનરશ્રી, બિરસા મુંડા ટ્રાયબલ યુનિવર્સિટી, રાજપીપલા
- માન.સંયુક્ત સચિવશ્રી, આદિજાતિ વિકાસ વિભાગ, બ્લોક નં-૮, છઠ્ઠો માળ, સચિવાલય, ગાંધીનગર

બિરસા મુંડા ટ્રાયબલ યુનિવર્સિટી,

વોકેશનલ ટ્રેનિંગ સેન્ટર(વી.ટી.સી),

આર.ટી.ઓ કચેરીની બાજુમાં,

વાવડી રોડ, વાવડી-રાજપીપલા,જિ.નર્મદા

ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટની નિમણૂક અંગેના ભાવપત્રક અંગેનું અરજી ફોર્મ

(૧)	ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટનું પુરૂ નામ:	
(૨)	કંપની રજિસ્ટર્ડ હોય તો કંપની / પેઢીનું નામ - સરનામું - ફોન નંબર	
(૩)	સી.એ થયાનું વર્ષ :	
(૪)	અન્ય કોઈ સરકારી અનુદાન મેળવતી સંસ્થાનું નામ ઓડિટ/એકાઉન્ટ કર્યાનો અનુભવ હોય તો અલગથી આધાર પુરાવાઓ જોડવા.	
(૫)	અત્રેની કચેરીનાં નિયત કામગીરી માટે વાર્ષિક/પ્રતિમાસ/વ્યક્તિ દીઠ/ નાણાકિય વ્યવહાર - કામગીરી મુજબ ભાવ. બંધ કવરમાં અલગથી લેટર પેડ પર આપવાનાં રહેશે.	

વધુ વિગત માટે સંપર્ક

કાર્યાલય, ફોન નં.૯૪૦૯૧૧૭૯૨૫

કુલ સચિવશ્રી, શ્રી વી.આર.વાળા - ૯૪૨૬૨૬૧૨૪૭

• શરતો અને બોલીઓ:-

- ભાવ અત્રેની કચેરીને RPAD-પોસ્ટ દ્વારા કચેરી સમય દરમિયાન સમય મર્યાદામાં પહોંચાડવાના રહેશે. સમય મર્યાદા બાદ મળેલ ભાવ ધ્યાનમાં લેવામાં આવશે નહીં.
- સદર કામગીરી અંગેના ભાવો જાહેરાત પ્રસિદ્ધ થયાના દિન-૭ માં મોકલી આપવાના રહેશે.
- ભાવ અંગેની માહિતી <http://tribal.gujarat.gov.in> અને comm-tribal.gujarat.gov.in વેબસાઇટ મુજબ જે-તે પાર્ટીના લેટર પેડ ઉપર સહી અને સિક્કા સાથે ભરવાની રહેશે. સહી તથા સિક્કા વગરના ભાવ ધ્યાને લેવામાં આવશે નહીં.
- ભાવપત્રક આ કચેરીના સરનામે બંધ કવરમાં મોકલવું તથા તેના પર "ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટની નિમણૂક અંગેના ભાવપત્રક" એમ સ્પષ્ટ લખવાનું રહેશે.
- ભાવ મંજૂર/નામંજૂર કરવાની તથા ઓર્ડર આપવાની સત્તા નીચે સહી કરનાર અધિકારીશ્રી પાસે અબાધિત રહેશે.
- ભાવ મંજૂર થયે સંબંધિત પાર્ટીને લેખિતમાં જાણ કરવામાં આવશે.
- આ બાબતે અન્ય કોઈ પ્રકારનો પત્રવ્યવહાર કરવામાં આવશે નહીં.
- આ અંગેનું ઉધાર બિલ બે નકલમાં નીચે સહી કરનારના નામનું કામગીરી પૂર્ણ થયે આપવાનું રહેશે.
- સદર કામગીરીનું ચુકવણું કામગીરીની અવધિ સફળતાપૂર્વક પૂર્ણ થયેથી કરવામાં આવશે.